

Приложение №1
к положению
«О школьном спортивном клубе
в Областном государственном
казённом образовательном
учреждении «Школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья №91»

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба «Стимул» (далее - ШСК) возлагается на учителя физической культуры.

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется заместителю директора по ВВВР ОГКОУ «Школа-интернат №91».

1.3. Руководителю ШСК непосредственно подчиняются:

- учителя физической культуры;
- педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели);
- руководители отделений по видам спорта (структурные подразделения клуба);

1.4. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Положением «О школьном спортивном клубе», локальными правовыми актами ОГКОУ «Школа-интернат №91» (в том числе настоящей инструкцией);
- Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты. Руководитель ШСК обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ.

Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- 2.1. Обеспечение организации деятельности ШСК;
- 2.2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания обучающихся;
- 2.3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодежного спорта;
- 2.4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре обучающихся с ОВЗ;
- 2.5. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодежи.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует:

- законодательство РФ и Региона в области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК;
- готовность воспитанников клуба к участию в соревнованиях;

3.2. Планирует:

- подготовку занятий совместно с Советом обучающихся;
- организацию учебно-тренировочных сборов и соревнований.

3.3. Осуществляет:

- составление учебного расписания клуба;
- ведение документации ШСК;
- контроль за своевременным прохождением воспитанниками ШСК диспансеризации, регулирует недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

3.4. Организует:

- участие обучающихся в соревнованиях, спартакиадах и других мероприятиях;
- внутришкольные соревнования и физкультурно-спортивные праздники;
- комплектование групп ШСК;
- связи клуба с другими организациями для совместной деятельности;
- накопления имущества и оборудования;
- подготовку отчетной документации;
- работу с родительской общественностью.

3.5. Разрабатывает:

- схему управления ШСК;
- планы, положения и программы деятельности ШСК.

3.6. Контролирует:

- соблюдение педагогическими работниками прав детей и «Положения о ШСК «Стимул»;
- состояние инвентаря и учебного оборудования;
- выполнение плана работы ШСК;
- соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при проведении мероприятий, в том числе вне ОГКОУ «Школа-интернат №91»;
- выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся.

3.7. Координирует:

- взаимодействие ШСК и Совета обучающихся.

3.8. Руководит:

- работой клуба;
- работой Совета обучающихся.

3.9. Консультирует:

- педагогических работников ШСК, обучающихся и их родителей (законных представителей) по работе ШСК.

3.10. Представляет:

- ШСК на педагогических советах, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, связанных с деятельностью клуба по согласованию с директором ОГКОУ «Школа-интернат №91».

4. ПРАВА.

4.1. Принимать любые решения, касающиеся деятельности ШСК во время проведения соревнований, спартакиад по согласованию с директором ОГКОУ «Школа-интернат №91».

4.2. Давать методические рекомендации педагогическим работникам и обучающимся во время проведения мероприятий в объединениях спортивной направленности и соревнований.

4.3. Привлекать учителей физической культуры к проведению спортивных мероприятий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения о ШСК «Стимул», распоряжений и иных нормативных актов, должностной инструкции руководителя ШСК, а также принятие решений, повлекших за собой дезорганизацию работы ШСК несет

дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель ШСК может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил при организации учебно-воспитательного процесса, планов работы ШСК, руководитель ШСК привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.

Руководитель ШСК:

- Работает в соответствии с планом ШСК;
- Самостоятельно планирует работу ШСК на каждый учебный год с учетом календарного плана воспитательной работы ОГКОУ «Школа-интернат №91».
- Своевременно представляет заместителю директора по ВВВР ОГКОУ «Школа-интернат №91» необходимую отчетную документацию.
- Получает от заместителю директора по ВВВР информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.
- Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта в рамках ШСК с педагогическими работниками ОГКОУ «Школа-интернат №91».

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШСК

7.1. Обучающиеся имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- систематически проходить медицинское обследование перед проведением спортивных мероприятий и соревнований;
- вносить предложения по совершенствованию плана работы ШСК.

7.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

Приложение №1
к положению
«О школьном спортивном клубе
в Областном государственном
казённом образовательном
учреждении «Школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья №91»

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба «Стимул» (далее - ШСК) возлагается на учителя физической культуры.

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется заместителю директора по ВВВР ОГКОУ «Школа-интернат №91».

1.3. Руководителю ШСК непосредственно подчиняются:

- учителя физической культуры;
- педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели);
- руководители отделений по видам спорта (структурные подразделения клуба);

1.4. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Положением «О школьном спортивном клубе», локальными правовыми актами ОГКОУ «Школа-интернат №91» (в том числе настоящей инструкцией);
- Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты. Руководитель ШСК обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ.