

Областное государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 91»

Рассмотрено и одобрено:
на заседании педагогического совета
ОГКОУ «Школа-интернат №91»
Протокол №1 от «30» августа 2023г.



Утверждаю:
И.о. директора
ОГКОУ «Школа-интернат №91»
О.Н.Кочурова
Приказ № 49 от «31» августа 2023г

Годовой план учебно-воспитательной работы на 2023-2024 учебный год (дошкольные группы)

Ульяновск
2023

Цели и задачи на 2023-2024 учебный год

Цель:

1. Обеспечение государственных гарантий уровня и качества образовательных услуг на основе единства обязательных требований к условиям реализации Федеральной адаптированной образовательной программы ДО и результатам её освоения.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

Задачи:

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФАОП);
3. Создать педагогические условия для реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников с нарушением зрения путем внедрения здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
4. Создать условия для становления основ патриотического сознания детей, через соответствующие дошкольному возрасту виды деятельности.
5. Развивать художественные способности воспитанников, посредством использования нетрадиционных (неклассических) техник продуктивной изобразительной деятельности.
6. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и детского сада по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности.
7. Развивать профессиональный и творческий потенциал педагогов посредством активного участия в профессиональных конкурсах, в научно-практических конференциях; использование современных образовательных технологий, в том числе проектной деятельности; обобщение опыта работы, прохождение курсов повышения квалификации, прохождение процедуры аттестации.
8. Организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников.
9. Совершенствовать развивающую предметно - пространственную среду в группах в целях реализации образовательной программы ДО.

І. АДМИНИСТРАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	июль - сентябрь	Зам. директора по УВР
1.2.	Разработка, корректировка и утверждение нормативноправовых документов:		
1.2.1.	Годового плана работы на 2023-2024 уч. год	август	Зам. директора по УВР
1.2.2.	Расписания непосредственно образовательной деятельности на 2023-2024 уч. год	август	Зам. директора по УВР
1.2.3.	Учебного плана на 2023-2024 уч. год	август	Зам. директора по УВР
1.2.4.	Календарного учебного графика на 2023-2024 уч. год	август	Зам. директора по УВР
1.2.5.	Плана оздоровительно-профилактической работы на 2023- 2024 уч. Год	август	Зам. директора по УВР
1.2.6.	Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с с нарушением зрения (в соответствии с ФАОП) на 2023-2024 г.г	август	Зам. директора по УВР

1.3. Информационно - аналитическая деятельность

1.3.1	Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи)	сентябрь	–
13.2.	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	Медсестра
1.3.3.	Анализ средней посещаемости детьми ДОУ	1 раз в квартал	медсестра
1.3.4.	Мониторинг образовательного процесса, детского развития сентябрь, май 3	Сентябрь, май	Специалисты. воспитатели
1.3.5.	Анализ психологического обследования «Готовность детей к обучению в школе»	октябрь, апрель	Педагог-психолог
1.3.6.	Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ»	май	Педагог-психолог
1.3.7.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	июнь	Зам. директора по УВР
1.3.8.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	июнь	Зам. директора по УВР
1.3.9.	Мониторинг выполнения рекомендаций ПМПК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ	июнь	Специалисты воспитатели
1.3.10	Мониторинг качества дошкольного образования	июнь	Зам. директора по УВР
1.3.11.	Статистическая отчетность: Форма № 85-К,	январь	Зам. директора по УВР
1.3.12.	Отчёты по реализации ИПРА детей-инвалидов ежемесячно по срокам отчетов карт ИПР	ежемесячно по срокам отчетов карт ИПР	Зам. директора по УВР
1.3.13.	Отчет по результатам самообследования	апрель	Зам. директора по УВР

1.4. Методическая работа

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей,

педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника с ОВЗ через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО и ФАОПДО

Задачи:

- определение приоритетных направлений развития методической работы педагогов;
- методическое обеспечение деятельности учреждения;

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, Экспертизе програм, проектов, положений и другой научно-методической продукции;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- подготовка публикаций;
- формирование банка педагогических инноваций;
- совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

1.4.1. План основной методической деятельности

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности; совершенствование и развитие с учетом ФАОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогического мониторинга.

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Зам директора по УВР,
Обзор парциальных программ;	сентябрь	Зам директора по УВР
Оформление электронного каталога на основные нормативные документы. Оформление электронной базы	сентябрь	Зам директора по УВР
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	Директор Зам директора по УВР
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	Директор ам директора по УВР
Обновлять содержание уголка методической работы	нерезе 1 разавмесяц	Зам директора по УВР
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, май	Зам директора по УВР
Организовать заседания методического объединения педагогов дошкольных групп	ежемесячно	Зам директора по УВР
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Зам директора по УВР
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Зам директора по УВР
Корректировка образовательной программы в соответствии с ФАОПДО	май-август	Зам директора по УВР, Рабочая группа
Составить, утвердить учебный план, планы и расписание .	август	Зам директора по УВР
Состояние методических пособий, дидактического материала каждого педагога	август	Зам директора по УВР
Обсудить содержание работы по самообразованию	август	Зам директора по УВР
Прохождение аттестации педагогов	сентябрь	Зам директора по УВР

Подготовить план-график ВСОКО	июнь	Зам директора по УВР
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Зам директора по УВР
Оформить публичный доклад	до 1 августа	Зам директора по УВР
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь–август	Зам директора по УВР
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Зам директора по УВР
Скорректировать паспорта кабинетов	понеобходимости	Зам директора по УВР
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Зам директора по УВР
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Зам директора по УВР
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Зам директора по УВР Педагог-психолог
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	Зам директора по УВР
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	Зам директора по УВР Педагог-психолог
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	Зам директора по УВР
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения.	март	Зам директора по УВР, воспитатели
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	Зам директора по УВР
Оснастить стенд «Методическая работа» по введению ФАОПДО	ежемесячно	Зам директора по УВР
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	В течение года	Зам директора по УВР

1.4.2. Планерка при заместителе директора

Дата	Содержание	
август	Августовский педагогический совет. Итоги и перспективные планы Знакомство с новыми правовыми документами в сфере образования	Зам директора по УВР
сентябрь	Ознакомление с планом мероприятий Месячника по безопасности Внутренняя система оценки качества воспитания и образования. Мероприятия по преемственности со школой	Зам директора по УВР
октябрь	Ознакомление с планом мероприятий ко Дню пожилого человека. Подведение итогов стартовой диагностики. Индивидуальные образовательные маршруты. Подготовка как методическому объединению. Повышение квалификации. Аттестация. Кадровая педагогика. Самообразование	Зам директора по УВР
ноябрь	Подготовка ко Дню матери Анализ результата контрольных мероприятий. Утверждение графиков праздничных мероприятий	Зам директора по УВР
декабрь	Подготовка к новогодним мероприятиям. Мероприятия месяца. Участие в городских и всероссийских конкурсах, фестивалях Промежуточные результаты коррекционных мероприятий.	Зам директора по УВР
январь	Самообразование – основа успешной работы в условиях реализации профстандарта педагога. Ознакомление с планом зимней оздоровительной кампании	Зам директора по УВР
февраль	Подготовка к проведению патриотической декады. Анкетирование родителей. Мероприятия месяца. Мероприятия по преемственности со школой. Подготовка к родительскому собранию «Будущий дошкольник»	Зам директора по УВР
март	Подготовка к Международному женскому дню. Подготовка к МО. Обмен опытом. Ознакомление с планом мероприятий на неделю Здоровья	Зам директора по УВР
апрель	Отчет по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Внутренняя система оценки качества воспитания и образования. Анализ результата контрольных мероприятий	ежемесячно
май	Подготовка как МО, педагогическому совету. Подготовка как летнему-оздоровительному сезону. Планирование прохождения аттестации педагогов. Ознакомление с планом ЛОК на 2024-2025 гг. Ознакомление с проектом годового плана	май-июнь

1.4.3. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

ВОСПИТАТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<i>Тема: «Готовность дошкольных групп к новому учебному году» (установочный)</i> Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году.	сентябрь	Руководитель МО
2.	<i>Тема: «Организация сопровождения детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях реализации АООП ДО»</i> Цель: повысить профессиональную компетентность педагогов для обеспечения эффективности образовательного процесса в условиях реализации адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ и детей инвалидов.	ноябрь	Руководитель МО

3.	<i>Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников средствами устной речи в различных формах и видах детской деятельности».</i> Цель: повышение профессионального мастерства педагогов в вопросах речевого развития дошкольников посредством использования в практике эффективных педагогических технологий. Повестка дня:	январь	Руководитель МО
4.	<i>Тема: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО»</i> Цель: повышение качества работы педагогов в области духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.	декабрь	Руководитель МО
5.	<i>Тема: «Результативность деятельности за 2023 – 2024 уч. год» (итоговый)</i> Цель: подведение итогов деятельности и результаты работы сотрудников за истекший год.	май	Руководитель МО

1.4.4. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий

Мероприятие	Срок	Ответственный
Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт-технологии, развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Зам директора по УВР
Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Зам директора по УВР
Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Зам директора по УВР педагоги
Подведение итогов деятельности по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	в течение года	Зам директора по УВР
Инновационная деятельность, публикация опыта, участие в городских конференциях		Зам директора по УВР педагоги

1.5. Работа с кадрами

1.5.1. Аттестация работников

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования

Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и аттестующихся в текущем учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Подготовить информацию о педагогических работниках	октябрь	Зам. директора по УВР

Подготовка пакета методических материалов по вопросам аттестации педагогов.	В течении года	Зам. директора по УВР аттестуемые
Индивидуальная работа с педагогами по обучению работы на компьютере, оформление портфолио, электронное портфолио, создание личной странички на сайте	В течении года	Зам. директора по УВР аттестуемые
Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы.	В течении года	Зам. директора по УВР аттестуемые
Публичное представление и тиражирование педагогического опыта аттестующихся педагогов на интернет-сайтах.	В течении года	Зам. директора по УВР аттестуемые
Оказание методической помощи педагогам в организации взаимодействия с родителями(законными представителями)	В течении года	Зам. директора по УВР
Участие в семинарах, вебинарах, конференциях	В течении года	аттестуемые

II ВОСПИТАТЕЛЬНО -ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
2.1.1. Реализация адаптированной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Направить воспитателей на повышение квалификации в области перименения ФАОПДО	май-август	зам. директорапоУВР
Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции	в течение года	зам. директорапоУВР
Организовать взаимодействия участников образовательного процесса в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	зам. директорапоУВР воспитатели
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	май	зам. директорапоУВР
Проанализировать и обновить содержание АОПДО в соответствии с ФАОП	май–июль	зам. директорапоУВР, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий изАОПДО	в течение года	воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	воспитатели зам. директорапоУВР
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников.	Октябрь-декабрь	зам. директорапоУВР
Обеспечить условия для индивидуализации развития слепого, слабовидящего ребенка сОВЗ, его личности, мотивации способностей.	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (длядетейот 5 лет)	ноябрь, февраль	зам. директорапоУВР,воспит ателигрупп
Составить план преемственности дошкольного и начальногообщегообразования (для подготовительной группы)	май-июль	зам. директорапоУВР воспитатели подг. гр.
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственнойсреды	в течени года	зам. директорапоУВР
Летняя оздоровительная работа		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	зам. директорапоУВР зам.директорапоАХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	зам. директорапоУВР зам. директорапоАХЧ

Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	зам. директора по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	зам. директора по АХЧ
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	зам. директора по УВР воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	зам. директора по УВР, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	зам. директора по УВР

2.1.2. Мероприятия по оздоровлению воспитанников

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников.	апрель	Воспитатели медсестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников.	май	Инструктор физ. культуре
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период здоровья воспитанников	май	Зам. директора по УВР, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	Зам. директора по УВР
<i>1 Физкультурно-оздоровительные процедуры</i>		
Двигательные разминки. Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Инструктор физкультуры
Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели Инструктор физкультуры
Постепенный подъем после дневного сна. Гимнастика пробуждения	Ежедневно	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: — спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах; катание на самокатах, езда на велосипедах . — подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Зам. директора по УВР Воспитатели Инструктор физкультуры
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Зам. директора по УВР Воспитатели
Физкультурные досуги и развлечения. По перспективному плану инструктора по физической культуре		Инструктор физкультуры Воспита тели
<i>2. Профилактические процедуры</i>		

Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Самомассаж	Ежедневно	Воспитатели
Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели, специалисты
Валеологические беседы и игры	В течение года по циклограмме	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
Ведение адаптационных листов вновь пришедших детей.	До окончания периода адаптации	Воспитатели
<i>.3. Закаливающие процедуры</i>		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, стопотерапия, мытье рук с самомассажем, полоскание рта и горла и т.д.).	Ежедневно	Воспитатели
<i>4. Собеседование с воспитателями</i>		
— Осуществление физкультурно-оздоровительных мероприятий. — Осуществление профилактических мероприятий. — Осуществление различных видов закаливания в холодный период в соответствии с возрастной группой.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Медсестра
<i>5. Педагогические мероприятия с детьми</i>		
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни по средством разнообразных форм работы и приемов работы с детьми	В течение года	Педагоги
Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Педагоги
Реализация плана совместной работы УО, ГИБДД по профилактике дорожного травматизма.	В течение года	Педагоги
Проведение инструктажей: — По предупреждению травматизма; — соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада; — соблюдение правил пожарной безопасности; — соблюдение правил дорожной безопасности; — акция «Открытое окно»	В течение года	Педагоги
<i>6. Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ</i>		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов.	В течение года	Зам.директора.по УВР Воспитатели,
Размещение информационного материала на официальном сайте	В течение года	Зам. директора по УВР

3. Организационно-педагогическая работа

Дата	Мероприятие	Формат мероприятия	Участники	Ответственные
1 сентября	"День знаний"	Праздничные мероприятия «Маша и Медведь в гостях у детей» Интерактивное развлечение ко Дню Знаний «Домик для дядюшки Тывк	мл. группа ст. группа	Специалисты Воспитатели групп
8 сентября	« Мы живем в Ульяновске»	Развлечение ко Дню города Тематические занятия Выставка творческих работ	все дошкольные группы	воспитатели групп
11-15 сентября	Неделя правил дорожного движения «Светофорик»	досуги в группах Рисуем, лепим, играем, и правила дорожные дружно повторяем	все дошкольные группы	инструктор физкультуры воспитатели
27 сентября	День работников дошкольного образования	Музыкальный и творческий «Подарок любимому воспитателю» Флеш-моб	все дошкольные группы	муз. руководитель зам. директора по УВР Специалисты Воспитатели
1 октября	Международный день музыки	Досуг «Музыкальный ринг» Тематические занятия. Интерактивная выставка музыкальных инструментов, в том числе изготовленных своими руками.	Семьи воспитанников всех групп	Муз. руководитель Воспитатели групп
4 октября	Всемирный День защиты животных « Никогда его не брошу»	Тематические занятия Выставка фотографий детей с питомцами Экологическая акция « Мы друзья природы».	дошкольные группы	Воспитатели групп Специалисты
9 октября	Всероссийский День Чтения	Чтения русских народных сказок	дошкольные группы	Зам. директора по УВР Воспитатели Специалисты
15 октября	Всемирный день Мытья рук « Чистые ладошки»	Тематические занятия Выставка плакатов,.	дошкольные группы	Воспитатели Учитель-дефектолог
16 октября	Международный День Хлеба	Досуг « Не сразу зерно стало хлебом»	Ст. возраст	Воспитатели специалисты
16 октября	День отца	Массовая эстафета	дошкольные группы	Воспитатели инст физкультуры
27 октября	День бабушек и дедушек	Конкурс стенгазет и коллективных работ. Досуги	все дошкольные группы	Муз. руководитель Воспитатели
28 октября	День бабушек и дедушек	Маршрутная игра «С праздником , любимые бабушки и дедушки	все дошкольные группы	Воспитатели специалисты
30 октября по 3 ноября	« Осень урожайная»	Праздничные утренники Выставка семейного творчества поделок	все дошкольные группы	Муз. руководитель Воспитатели специалисты
4 ноября	День народного единства « Когда мы едины –мы не победимы»	Тематическое интегрированное занятие Выставка декоративно-прикладного творчества	все дошкольные группы	воспитатели
6-10	« Неделя игры и	Досуги в игровой форме	все	воспитатели

ноября	игрушки»		дошкольные группы	специалисты
12 ноября	« Синичкин день»	Зимующие и перелётные птицы нашего края.	все дошкольные группы	воспитатели специалисты
13 ноября	Всемирный день доброты	« Что такое доброта» Тематическое интегрированное занятие	все дошкольные группы	воспитатели педагог-психолог
18 ноября	День рождение Деда Мороза	Подарок Де ду Морозу	все дошкольные группы	воспитатели специалисты
20 ноября	Всемирный день ребёнка « Наши дети –это наше будущее планеты	Тематическое занятие « Права ребёнка» Смотр-Конкурс–визитная карточка(стенгазета)	все дошкольные группы	воспитатели специалисты
23 ноября	«Незнайка»	Выставка книжек-малышек и творческих работ, посвященная 115 летнему юбилею со дня рождения Н.Н.Носова, русского детского писателя киносценариста	дети старшего возраста	воспитатели групп специалисты
27 ноября	Всемирный день матери « Золотые руки мамы»	Групповые досуги. Художественно-продуктивная деятельность	Семьи воспитанников	Муз. руководитель Воспитатели
3 декабря	Всемирный день инвалида	« Будь внимателен ко мне» Стеновая информация для родителей « Пусть мир будет ярче»	все дошкольные группы	воспитатели специалисты
5 декабря	День добровольца (волонтера)	Социальные акции	дети старшего возраста	зам. директора воспитатели
8 декабря	День героев отечества	Тематическое интегрированное занятие Фото-выставка героев России	дети старшего возраста	воспитатели групп
11-22 декабря	Смотр « Чудо-елочка»	Смотр елочной игрушки и новогодних украшений.	Семьи воспитанников	зам. директора п воспитатели
18-22 декабря	« Новогодняя сказка в группе»	Смотр групп	все дошкольные группы	зам. директора воспитатели специалисты
25-29 декабря	Новогодние утренники	Новогодние утренники	Все дошкольные группы	Муз. руководитель Воспитатели специалисты
9-12 января	Конкурс чтецов « Обо всём на свете»	Общесадовый конкурс чтецов	все дошкольные группы	воспитатели учитель-логопед
17 января	день детских изобретений	Фестиваль Презентаций детей старшего дошкольного возраста	дети старшего возраста	зам. директора по УВР Воспитатели
18-22 декабря	« Новогодняя сказка в группе»	Смотр групп	все дошкольные группы	воспитатели групп специалисты
22-26 января	Неделя «Зимних игр и забав»	Уличные зимние забавы и досуги.	все дошкольные группы	зам. директора инструктор физкультуры
24 января	Сказки П.П. Бажова	Выставка рисунков по сказкам народного сказителя П. П. Бажова,	дети старшего возраста	воспитатели специалисты

		приуроченная к 145-летию писателя		
5-9 февраля	« Снежные скульптуры»	Конкурс построек	вдошкольные группы	воспитатели специалисты
12-16 февраля	День Российской науки 8 февраля	фестиваль экспериментов тематические дни	дети старшего возраста	Воспитатели специалисты
13 февраля	Басни АК Крылова	Выставка детско-взрослого творчества, посвященная 255 летнему юбилею со дня рождения писателя и драматурга И.А.Крылова	все дошкольные группы	воспитатели групп специалисты
19-22 февраля	День защитника отечества	Спортивно-игровые досуги Выставка прикладного творчества Патриотическая квест – игра: «Зарница» (для детей старших групп)	все дошкольные группы	Воспитатели инструктор физкультуры специалисты
22.02 7.03	8 марта -праздник мам	Праздничные концерты, Выставка прикладного творчества	все дошкольные группы	Муз.руковод. Воспитатели специалисты
11-17 марта	Фольклорный праздник «Широкая масленица»	Интерактивные мероприятия Наулице и в зале. Выставка атрибутов праздника «Масленица»	все дошкольные группы	Муз.руковод. инструктор физкультуры специалисты воспитатели
18-22 марта	Марафон спортивных и подвижных игр в России	Спортивно-игровые досуги	все дошкольные группы	инструктор физкультуры Воспитатели
28 марта	Международный День Математики	Квест-игра	все дошкольные группы	воспитатели групп специалисты
25-29 марта	неделя театра (посвященная международному дню театра)	Досуги, игры-драматизации, постановки	все дошкольные группы	Муз.руководит. Воспитатели специалисты
1 апреля	День юмора и смеха	Досуги «Карлсон живет со смехом»мл.гр « Как пираты стали добрее»ст гр.	все дошкольные группы	Муз. руковод. Воспитатели специалисты
1 апреля	Международный день птиц	Тематические, интегрированные занятия Выставка фото, рисунков и творческих работ	все дошкольные группы	Воспитатели групп
2 апреля	День Детской книги	Выставка фото, рисунков и творческих работ «Любимые герои» Групповые выставки любимой книги Акция « Подари детям книжку»	все дошкольные группы	Воспитатели групп специалисты
5 (7) апреля	Всемирный день Здоровья»	Спортивно-игровые досуги Квест- игра « Здоровье в наших руках»	все дошкольные группы	инструктор физкультуры Воспитатели
12 апреля	День Космонавтики.	Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики Музыкально-спортивный праздник» Космический десант»	дети старшего возраста	Воспитатели групп инструктор физкультуры специалисты

		Выставка детско-взрослого творчества		
22 апреля	Всемирный день земли	Тематические занятия Групповые выставки эмблем и буклетов «Укрась клумбу цветами»	дошкольные группы Семьи воспитанников	Воспитатели групп
23-24 апреля	Фестиваль проектной деятельности «Радуга открытий»	Защита групповых проектов	Семьи Воспитанников дети старшего возраста	Воспитатели групп
26 апреля	День пожарной охраны (30 апреля)	Тематическое интегрированное занятие	все дошкольные группы	Воспитатели учитель-дефектолог специалисты
6-8 мая	День Победы	Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной Войне Выставка декоративно-прикладного искусства	дети старшего возраста	Воспитатели групп специалисты
15 мая	Международный день семьи	Досуги, концерты Мини –выставки групповых семейных фотографий и рисунков	все дошкольные группы	Воспитатели групп специалисты
17-18 мая	Международный день музеев	Интегрированное занятие	дошкольные группы	Воспитатели групп
20-24 мая	Эко-неделя «Сбережем планету вместе»	Выставка работ из бросового материала. Экологические акции «Сбережём планету от мусора»	все дошкольные группы	Воспитатели групп специалисты
25 мая	Выпускной бал «Досвидания детский сад»	Выпускной бал	дети старшего возраста	Муз. руководитель Воспитатели
31 мая (1 июня)	«День защиты детей»	Уличные мероприятия Досуг ко Дню защиты детей «Как Крокодил солнце в небе проглотил»	все дошкольные группы	Воспитатели групп
6 июня	Пушкинский день России 225 со дня рождения	Творческая, игровая познавательная деятельность (игры, занятия, викторины) Интерактивный квест «Волшебное путешествие по Лукоморью»	все дошкольные группы	Воспитатели групп специалисты
7 (9) июня	международный день друзей	Игровая, художественно-продуктивная деятельность	все дошкольные группы	Воспитатели групп
11 июня	День России 12 июня	Досуг, посвященный ко Дню России. «Путешествия по России с дедушкой Берендеем»	дошкольные группы	Воспитатели групп
19 июня	Квест-игра «В поисках ключа знаний»	Интеллектуальные игры	дошкольные группы	Воспитатели групп
5 июля	Всероссийский день семьи, Любви, верности	Акция «Всем по ромашке»	дошкольные группы	Воспитатели групп
11 июля	Игра-путешествия «Страна знаний»	«Учимся, играя» - развивающие игры	дошкольные группы	Воспитатели групп
18 июля	Страна Рисовандия	Конкурсов рисунков на асфальте	дошкольные группы	Воспитатели групп
30 июля	международный	Групповые проекты	вдошкольные	Воспитатели групп

	день дружбы		группы	
7 августа	Фестиваль профессий прошлое, настоящее, будущее.	Презентации профессий (с привлечением родителей)	дошкольные группы	Воспитатели групп
10-14 августа	« День России»	Выставка рисунков	дошкольные группы	Воспитатели групп
15 августа	День искусства	Творческие мастерские (театр, музыка, живопись)	дошкольные группы	Воспитатели групп
23 августа	День игр «Играем вместе, играем весело»	Большая игротека-игровые досуги.(разнообразные игры)	дошкольные группы	Воспитатели групп

3 Работа с семьями воспитанников

Цель: Создание условий для формирования позиции сотрудничества педагогов и родителей воспитанников с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям, поддержка всестороннего развития личности детей с ОВЗ.

3.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности		
Провести встречи по сбору: – согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на психолого-педагогическое сопровождение сопровождении ребенка и т.п.)	Сентябрь	зам. директора по УВР, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	зам. директора по УВР
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	зам. директора по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте	не реже 1 раза в полугодие	зам. директора по УВР
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	зам. директора по УВР
Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития различных сторон психики детей дошкольного возраста.	в течение года	зам. директора по УВР Специалисты
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	зам. директора по УВР воспитатели специалисты
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение	в течение года (при наличии	зам. директора по УВР

помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	заявок)	
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Отв. за информационную безопасность
<i>Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»</i>	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	зам. директора по УВР
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	зам. директора по УВР
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	зам. директора по УВР
Презентация родителям возможностей образовательной среды организации; дни открытых дверей	В течение года октябрь, апрель	зам. директора по УВР
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	зам. директора по УВР
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	зам. директора по УВР
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	зам. директора по УВР
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
<i>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</i>		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	муз.руководитель
Музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	муз.руководитель воспитатели групп
Развлечение «Осень в гости к нам пришла»		муз.руководитель
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	16 октября	инструктор по физической культуре
Совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	27 ноября	муз.руководитель воспитатели групп

Новогодний утренник	23 декабря	муз.руководитель воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	23 февраля	инструктор по физической культуре
концерт к Международному женскому дню	8 марта	муз.руководитель воспитатели
Деньтеатра»	апрель	воспитатели групп
«9мая–День Победы»	май	
Выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, муз.руководитель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Выяснить мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения АООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь– октябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп
<i>Организовать онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада</i>	<i>ноябрь</i>	зам. директора по УВР
Организовать консультации по вопросам реализации АООП ДО с применением ДОТ	ноябрь, февраль, июнь	зам. директора по УВР воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	зам. директора по УВР
Провести вебинар на тему: «Новое в дистанционном дошкольном обучении»	март	воспитатели средней и старшей групп
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
образовательныеплатформы,портал«Игрыизанятиядлядошкольников»		зам. директора по УВР, воспитатели
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	зам. директора по УВР
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог, зам. директора по УВР
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	зам. директора по УВР
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог

Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, зам. директора по УВР
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания - Ознакомление родителей с возрастными психологическими особенностями детей дошкольного возраста; Формирование у родителей практических навыков воспитания детей;	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	зам. директора по УВР, педагог-психолог
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	Модератор официального сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально до 5-го числа	модератор сайта, медицинский работник

3.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	зам. директора по УВР
январь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	зам. директора по УВР
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	зам. директора по УВР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатель старшей группы

ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» Младшая, подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатель младшей группы
	Старшая группа: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель младшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	зам. директора по УВР воспитатель
апрель	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	зам. директора по УВР воспитатели групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	зам. директора по УВР

3.3. Консультации и памятки для родителей

Дата	Мероприятия	Ответственный
сентябрь	<i>Консультация для родителей в период адаптации</i> Пусть детский садик будет в радость или Как преодолеть проблемы адаптации» Подкаст: от чего на самом деле зависит успешная адаптация детей к детскому саду. Создание наглядно-тематического уголка «Режим дня в детском саду и дома». Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка одеваться и раздеваться. Буклет для родителей «Как помочь ребёнку адаптироваться в детском саду?» • От чего на самом деле зависит успешная адаптация детей к детскому сад	Педагог-психолог
октябрь	<i>Консультация «Чтобы ребёнок стал Читайкой».</i> 7 секретов воспитания интереса к чтению». Памятка: «Топ 20 лучших книг современных детских писателей для дошкольников» Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Игрушечные истории или как научить ребёнка убирать игрушки. Наглядно-тематический уголок «Дополнительное образование дошкольников» • Что такое дополнительное образование дошкольников? • На что необходимо обратить внимание при выборе кружков и секций для ребенка? • Как раскрыть способности и таланты ребёнка	Учитель-логопед
ноябрь	<i>Консультация «Сортирую мусор: как увлечь ребенка заботой о планете».</i> Подкаст : «Три идеи, как научить детей сортировать бытовые отходы, собирать и сдавать макулатуру Памятка: «Как научить ребёнка любить живое» Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка кушать самостоятельно. Наглядно-тематический уголок «Природоохранные навыки поведения в природных условиях » • Природоохранные навыки поведения в парке • Природоохранные навыки поведения в лесу • Природоохранные навыки поведения у водоёма	Воспитатели
декабрь	Консультация «Компьютер. За и против». Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка завязывать шнурки. <i>Чек-лист для родителей будущих первоклассников «Готовим руку к письму»</i> Наглядно тематический уголок «Будущий первоклассник» • Как готовить ребёнка к предстоящему обучению в школе?	Учитель-дефектолог

	<ul style="list-style-type: none"> • Какие навыки необходимы будущему первокласснику? • Как правильно распорядиться временем, оставшимся до школы 	
январь	<p><i>Консультация «Игры по дороге домой или несколько минут рядом с вашим ребёнком».</i></p> <p>Памятка: «Как организовать игры дома с использованием занимательного математического материала»</p> <p>Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка чистить зубы.</p> <p>Наглядно тематический уголок «Как поддержать любознательность ребёнка к миру?» • Что такое любопытство детей? Как любопытство становится любознательностью? • Как поддержать любознательность детей?</p>	Зам.директора по УВР
февраль	<p><i>Консультация «Дефицит общения-проблема развития речи детей».</i></p> <p>Памятка: «Требования к речи будущего первоклассника»</p> <p>Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка пользоваться носовым платком.</p> <p>Наглядно тематический уголок «Игрушки и речевое развитие детей» • Какие игрушки необходимы ребёнку для развития речи? • Как развивать речь ребёнка с помощью игрушек?</p>	Учитель-логопед
март	<p><i>Консультация: «Создаём домашний мини-музей»</i></p> <p>Памятка: «12 интерактивных музеев в Москве от которых ваши дети будут в восторге»</p> <p>Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка рисовать карандашом.</p> <p>Наглядно тематический уголок «Музей и дети». • С какого возраста можно ребёнку посещать музей? • Какой музей выбрать для первого посещения? • Как сделать из похода в музей приключение ?</p>	воспитатели
апрель	<p><i>Консультация: «Способности на кончиках пальцев»</i></p> <p>Памятка: «Фликер-это важно!»</p> <p>Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка пользоваться расчёской.</p> <p>Наглядно тематический уголок «Домашние обязанности детей »</p> <p>• Когда приходит время, чтобы учить ребёнка порядку и заботе о своих вещах? • Какие могут быть у ребёнка обязанности по дому? • Как заинтересовать ребёнка домашними делами и трудовыми поручениями.</p>	Учитель-дефектолог
май	<p><i>Консультация ««В жаркий день-на пляже, в бассейне, на даче» .</i></p> <p>Чек лист «Чем занять ребёнка летом на прогулке» Веселые занятия с плюшиком: «Уроки доброго Мишутки» - Как научить ребёнка сервировать стол. Наглядно тематический уголок «Лето с пользой для ребёнка» • Виды летнего отдыха: польза и преимущества. • Чем занять ребёнка во время летнего отдыха? • Как сделать летний отдых не просто интересным, но и безопасным?</p>	Учитель-дефектолог

3.4.ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению

Задачи:

- ✓ Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
- ✓ Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- ✓ Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- ✓ Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

	Мероприятия	Цель мероприятия	Срок и	Ответственные
1.	Оформление стенда и странички на сайте «Для вас, родители будущих первоклассников»	Информирование родителей о подготовке к школе	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Мониторинг готовности воспитанников дошкольной группы к школьному обучению	Динамика школьной готовности	Ноябрь-апрель	Педагог-психолог
3.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	Познакомить родителей с требованиями, предъявляемыми к ребенку, поступающему в 1-й класс	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя начальной школы
4.	Ознакомительная экскурсия воспитанников дошкольного возраста 6-7 лет в школу «Рабочее место ученика»	Познакомить воспитанников дошкольного возраста 6-7 лет, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой. Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе.	Декабрь	Учитель начальной школы, воспитатели,
5.	Совместное заседание педагогов ДОО и школы Общие понимания и требования готовности ребенка к школе	Выработать педагогами детского сада и школы общее понимание и требования к готовности ребенка к школе.	январь	Зам. директора по УВР, учителя нач. классов, воспитатели
6.	«Будущий первоклассник – какой он?» (Портрет первоклассника в системе ФГОС)	ознакомить родителей с целевыми ориентирами выпускника	февраль	Зам. директора по УВР, учителя нач. классов, воспитатели
7.	Проведение совместного родительского собрания —Подготовка к школе в системе —детский сад – семья – школа»	Привлечь родителей к обучению детей в школе своего района. Сформулировать задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе. Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению в школе.	январь	Учитель начальной школы, воспитатели
7.	Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-ом классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду	Познакомить воспитателей с методами и приемами, применяемыми на различных уроках учителями начальной школы. Познакомить учителей с методами и приемами, применяемыми на занятиях в детском саду.	Март	Зам. директора по УВР, учителя нач. классов, воспитатели
8.	Консультации для родителей будущих первоклассников (сайт) —Как правильно организовать свободное время ребёнка»	Помощь родителям в решении педагогических проблем.	Март - май	Воспитатели
9.	Проведение тестирования по определению школьной зрелости при поступлении в школу	Анализ школьной готовности	апрель	Зам. директора по УВР, учителя нач. классов,
10.	Проведение анкетирования среди родителей на тему: «Готовы ли взрослые стать родителями	Помощь родителям в подготовке к обучению в школе	апрель	Воспитатели

	первоклассника?»			
11.	Организация дистанционного взаимодействия по вопросам преемственности	Познакомить воспитателей с методами и приемами, применяемыми на различных уроках учителями начальной школы. Познакомить учителей с методами и приемами, применяемыми на занятиях в детском саду	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя начальной школы
12.	Оформление информационной карты выпускника дошкольных групп.	Познакомить родителей с результатами мониторинга.	до 15 июня	Зам. директора по УВР
Совместные конкурсы и праздники				
1.	Принятие участия в праздниках в ближайшей от сада школе: - линейка 1 сентября - праздник букваря воспитатели		В течение года	Учителя, воспитатели
2.	Участие в социальных акциях и проектах во взаимодействии с волонтерским движением "Движение вверх"		октябрь февраль май	Учителя, воспитатели
3.	Праздник "Золотая осень": выставка рисунков и поделок из природного материала " конкурс чтецов "Уж небо осенью дышало..."		Октябрь	Учителя, воспитатели
4.	Подготовка и проведение Дня матери, конкурса рисунков "Моя мама"		Ноябрь	ителя, воспитатели
5.	Вечер головоломок "Вместе дружно мы играем – вместе ребус разгадаем"			ителя, воспитатели
6.	Участие обучающихся начальных классов в проведении Фестиваля экспериментов		февраль	
7.	Подготовка и проведение утренников, посвященных Международному женскому дню, развлекательных мероприятий "А ну-ка, девочки!"		Март	Учителя, воспитатели
8.	Взаимопосещения воспитанников дошкольных групп и обучающихся начальных классов в рамках тематической Недели детского театра		март	
9.	Утренники "До свиданья, детский сад", "До свиданья, начальная школа"		Май	Учителя, воспитатели
Совместное проведение спортивных мероприятий				
1.	Проведение совместного Дня Здоровья. Веселые старты		Сентябрь	Учителя, воспитатели
2.	Неделя здоровья "Белая олимпиада"		Январь	Учителя, воспитатели
4.	Работа с родителями			
5.	Семинар-практикум "Самочувствие семьи в преддверии школьной жизни"		Январь	Зам. директора по УВР, психолог
6.	Круглый стол "Педагогика сотрудничества: педагог – ребенок – родители"		Ноябрь	Зам. директора по УВР, психолог
7.	Консультация на тему "Критерии готовности ребенка к школьному обучению"		Сентябрь	зам. директора по УВР
8.	Консультация на тему "Портрет будущего первоклассника"		Октябрь	Зам. директора по УВР
9.	Участие учителей начальной школы в подготовке родительского собрания в подготовительной группе.		Октябрь	Учителя, воспитатели
10.	Консультация «На пороге школы»		Ноябрь	Педагог-психолог, родители будущих первоклассников

11.	Семинар-совещание «Уровень адаптации выпускников к условиям школы» 1Беседа с учителями начальных классов «Адаптация обучающихся 1-х классов к обучению в образовательном учреждении»	Декабрь	Зам директора по УВР, учителя, воспитатели
12.	Анкетирование родителей подготовительных групп. Цель: сбор информации о выборе школы.	Февраль-март	Зам директора по УВР, Воспитатели
13.	Общее родительское собрание в подготовительных группах.	Март	Зам директора по УВР, директор
14.	Встречи с родителями «Итоги психолого-педагогической диагностики будущих первоклассников»	Апрель-май,	Педагог-психолог
15.	Мини-школа «Как подготовить ребенка к школе». Индивидуальные консультации	Апрель-май	Педагог-психолог
16.	Информационный бюллетень для родителей «Ваш ребенокпервоклассник»	В течении года	Воспитатели

3.5.ОРГАНИЗАЦИЯ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.5.1. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка с нарушением зрения.

Задачи:

1. Сохранение психологического здоровья детей с нарушением зрения.
2. Диагностическое обследование речевой, эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений и отклонений.
3. Медико-педагогическое сопровождение детей с нарушением зрения, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном, речевом и эмоциональном развитии, с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями. Оказание своевременной психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.
4. Психолого-педагогическое просвещение родителей и педагогов.
5. Психологическое сопровождение детей в период адаптации.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1. Организация учебно-воспитательного процесса			
1.1.	Проведение стартовой диагностики воспитанников и составление списка детей нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	по 15 сентября	Специалисты
1.2.	Работа с протоколами ППК на вновь поступивших детей	В течении года	Специалисты
1.3.	Составление по итогам стартовой диагностики индивидуальных маршрутов развития, составление расписания индивидуальных занятий с воспитанниками. Комплектование групп по подгруппам для занятий, соответственно их развитию и нарушению.	сентябрь	Специалисты
1.4.	Отбор содержания образовательной деятельности в рамках комплексного подхода, определение коррекционной направленности видов деятельности ребенка	сентябрь	Специалисты
1.5.	Проведение подгрупповых, индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми в соответствии с их заключениями ПМПК	В течение года	Специалисты
1.6.	Консультации ведущих специалистов по организации коррекционно - развивающей работы: - Сопровождение детей с нарушением зрения -Дидактические игры в обучении дошкольников с отклонениями в психофизическом развитии	октябрь-ноябрь	Специалисты
1.7.	Подготовка документов и представление воспитанников групп на ПМПК	апрель	Председатель и члены ППК

			специалисты воспитатели
1.8.	Промежуточные результаты освоения программы. Корректировка образовательных маршрутов. Комплектование детей по подгруппам для занятий, соответственно их развитию и нарушению	январь	педагог - психолог учитель - дефектолог воспитатели
1.9.	Мониторинг итоговых результатов освоения программы. Фисация результатов по дальнейработе с детьми в картах индивидуального развития.	апрель-май	воспитатели и специалисты
2.5.	Проведение консультаций для воспитателей:		
2.5.1	Создание здоровьесберегающей среды в группе по запросам и результатам диагностики.	Сентябрь	Зам директора по УВР
2.5.2	Адаптация ребёнка с ОВЗ в детском саду	Октябрь	Педагог - психолог
2.5.3	Требования к коррекционно-развивающим занятиям для детей с нарушением зрения	Октябрь	Учитель- дефектологи инструктор по физкультуре
2.5.4	Интеграция познавательной и двигательной деятельности детей с нарушением зрения (совместная работа тифлопедагога и инструктора по физкультуре)	Ноябрь	Учитель- дефектолог Инструктор по физкультуре
2.5.5	Открытый просмотр коррекционно-развивающих занятий (совместно с воспитателями, педагогом - психологом)	Ноябрь	специалисты Воспитатели
2.5.6	Голосо-речевая нагрузка воспитателей и пути ее оптимизации	Ноябрь	Учитель-логопед
2.5.7	Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения дошкольников.	Декабрь	
2.5.1 0	Особенности воспитания и обучения слепых дошкольников	январь	Учитель- дефектолог
	Пальчиковая гимнастика и массаж с разными предметами как средство развития высшей нервной деятельности ребёнка-дошкольника	февраль	Педагог - психолог
2.5.1 1	Речевая агрессия у детей	Май	Педагог - психолог
2.5.1 2.	Совместно с музыкальным руководителем осуществлять подборку: - ритмических игр с заданием на ориентировку в пространстве; - упражнений для развития темпа и ритма; - упражнений для развития речевых и мимических движений	в течение года	специалисты Воспитатели Музыкальный руководитель
	Семинары для педагогов.		
2.6.	-Составление воспитательной части индивидуального образовательного маршрута воспитанника ; - сопровождение и обучение слепых и слабовидящих детей и ЗПР:	октябрь, декабрь апрель	Члены ППк специалисты
2.7.	Ведение тетрадей взаимодействия тифлопедагога с воспитателями и специалистами.	В течение года	Учитель- дефектолог, воспитатели, специалисты
2.8.	Совместное с воспитателями проведение интегрированных занятий.	Раз в квартал	Учитель- дефектолог, воспитатели
2.9.	Пополнение коррекционных уголков в группах и кабинетах коррекции.	В течение года	Зам. директора , Учитель- дефектолог, воспитатели
3. Взаимодействие с родителями(законными представителями)			
3.1.	Заключение договоров на ППк обследование	сентябрь	Зам. директора по

			УВР
3.2.	Вынесение вопросов коррекционно-развивающей работы в повестку дня родительских собраний: - обсуждение результатов обследования детей; - отчет о работе за полугодие, за год (открытые просмотры НОД с использованием ЭОР, ИКТ)	в течение года	специалисты
3.3.	Оформление информационных материалов для родителей (законных представителей)	в течение года	специалисты
3.4.	Комплексное сопровождение ребёнка согласно индивидуального плана.	в течение года	Зам. директора по УВР специалисты

4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь декабрь, март, июнь и август	Зам. директора по УВР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
Эффективность деятельности коллектива детского сада оформлению привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Зам. директора по УВР, воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. директора по УВР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. директора по УВР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
Организация предметно-	Оперативный	Посещение групп,	Февраль	Зам. директора по

развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)		наблюдение		УВР
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Зам. директора по УВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Зам. директора по УВР воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Зам. директора по УВР медсестра

4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	Зам. директора по УВР
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Зам. директора по УВР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	Зам. директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	разв квартал	медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Зам. директора по УВР

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация образовательного пространства		
Определить последовательность внесения изменений инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики азвития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели В группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Зам. директора по УВР
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) ¹	Каждое полугодие	Зам. директора по УВР
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень еобходимых материалов и оборудования для доу комплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов ит. д.)	Каждое полугодие	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХЧ
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий

Создание комфортной пространственной среды		
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по УВРль
Организовать закупку: – символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги – обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь–июль	Контрактный управляющий
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 №СК-295/06	август	Зам. директора по УВР
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	Зам. директора по УВР

Формы профилактической работы с детьми по охране жизни и здоровья детей

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей - обеспечение безопасной мебели, оборудования для детей (закрепление и ее целостность) - подбор мебели в соответствии с физическими показателями детей - систематический осмотр электроосвещения и проводки - приобретение безопасных пособий для занятий (ножницы, кисти, банки) - подбор игрового оборудования, не угрожающего жизни и здоровью детей	В течении года	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХЧ
2.	Соблюдение условий на участке - обеспечение санитарного состояния на участке (уборка мусора, снега) - подбор безопасного оборудования и спортивных снарядов - подбор безопасного выносного материала	Ежедневно Ежемесячно	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХЧ
3.	Организация деятельности детей в течении дня - организация питания детей по группам в соответствии с их возрастом соблюдение максимальной нагрузки занятий -регулировка двигательной активности детей (мокрые дети) - ведение закаливающих мероприятий и обработка индивидуальных предметов - просветительская работа с родителями по вопросам охраны жизни и здоровья детей	Ежедневно По мере необходимости	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХЧ Медсестра
4.	Содержание работы по укреплению здоровья детей. Соблюдение режима дня - соблюдение гигиенических требований - подбор упражнений к утренней гимнастике, подвижным играм, занятиям в соответствии с возрастом детей -создание условий для реабилитации детей после заболеваний	Ежедневно	Зам. директора по УВР Воспитатели

5.	Содержание прогулки - организация одевания и раздевания детей - подбор выносного материала по сезону. Занятость детей - соблюдение двигательного режима на прогулке	Ежедневно	Зам. директора по УВР Воспитатели
----	--	-----------	--------------------------------------

